PEMERINTAH KABUPATEN TEMANGGUNG
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

Nomor SOP	:	B/1920/067/XII/2025
Tanggal Pembuatan	:	27 Nov 25
Tanggal Revisi	:	27 Nov 25
Tanggal Efektif	:	Desember 2025
Disahkan oleh	:	KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KABUPATEN TEMANGGUNG [illegible] NOVIANDAYAT, S.T., M.T NIP. 19760810 200312 1 005
Nama SOP	:	Koordinasi Penyelenggaraan Penataan Ruang

DASAR HUKUM:

1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 Tentang Cipta Kerja
2. Peraturan Daerah Kabupaten Temanggung Nomor 23 Tahun 2020 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah
2. Peraturan Pemerintah Nomor 21 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Penataan Ruang
3. Peraturan Menteri Agraria dan Tata Ruang/Kepala Badan Pertanahan Nasional Republik Indonesia Nomor 13 Tahun 2021 tentang Pelaksanaan Kesesuaian Kegiatan Pemanfaatan Ruang dan Sinkronisasi Program Pemanfaatan Ruang;
4. Peraturan Menteri Agraria dan Tata Ruang/Kepala Badan Pertanahan Nasional Republik Indonesia Nomor 21 Tahun 2021 tentang Pelaksanaan Pengendalian Pemanfaatan Ruang dan Pengawasan Penataan Ruang;
5. Peraturan Daerah Kabupaten Temanggung Nomor 1 Tahun 2024 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Temanggung Tahun 2024-2044;
6. Peraturan Bupati Temanggung Nomor 51 Tahun 2024 tentang Rencana Detail Tata Ruang Kawasan Perkotaan Temanggung Tahun 2024-2044
8. Peraturan Bupati Temanggung Nomor 38 Tahun 2025 tentang perubahan atas Perbup No 7 Tahun 2025 tentang Pedoman Pengelolaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2025
9. Perbup Kabupaten Temanggung No 16 Tahun 2022 tentang Tugas dan Fungsi Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Temanggung.

KUALIFIKASI PELAKSANA:

1. SMA, Diploma, dan/atau Sarjana
2. Mampu mengoperasikan komputer
3. Memahami regulasi tentang Rencana Tata Ruang;
4. Memahami mekanisme pelaksanaan Koordinasi Penyelenggaraan Penataan Ruang

KETERKAITAN:

1. SOP BPKPAD
2. SOP Koordinasi Penyelenggaraan Penataan Ruang

PERALATAN/PERLENGKAPAN:

1. Regulasi Peraturan Penataan Ruang
2. Lembar disposisi
3. Komputer
4. Alat Tulis Kantor

PERINGATAN:

- Apabila SOP ini tidak dijalankan maka akan berdampak pada ketidaksinkronnya Penyelenggaraan Penataan Ruang

PENCATATAN DAN PENDATAAN:

- Data disimpan sebagai data elektronik dan manual (hardcopy)

Lampiran : SOP Koordinasi Penyelenggaraan Penataan Ruang

Nomor : B/1920/067/XII/2025

Tanggal : 1 Desember 2025

No.	Kegiatan	PELAKSANA			Mutu Baku			Ket.
		OPD Pengusul	DPUPR	Forum Penataan Ruang	Kelengkapan	Waktu	Output	
1.	Identifikasi isu Penyelenggaraan Penataan Ruang				Data RTR, Laporan	12 Bulan	Daftar Isu / Kebutuhan Koordinasi	
2.	Inisiasi Koordinasi Forum Penataan Ruang				Nota Dinas, Jadwal, Daftar Peserta, undangan, bahan rapat	12 Bulan	Rencana Koordinasi, Undangan dan Bahan Rapat Terkirm	
3.	Pelaksanaan Rapat Koordinasi, Perumusan Kesepakatan, Penyusunan Berita Acara/Notulen				Dokumen Teknis, Draf Rekomendasi, Notulen	12 Bulan	Hasil Pembahasan berupa Kesepakan/ Rekomendasi dalam Berita Acara	
4.	Pelaksanaan tindak lanjut dan sinkronisasi kebijakan dan program				Hasil Pembahasan berupa Kesepakan/ Rekomendasi dalam Berita Acara	12 Bulan	Implementasi	
5.	Pelaporan Tahunan Forum Penataan Ruang				Data Hasil Koordinasi Forum Penataan Ruang	1 Bulan	Laporan Tahunan Forum Penataan Ruang	
6.	Monitoring dan Evaluasi				Laporan Tahunan Forum Penataan Ruang	1 Bulan	Laporan Monev terhadap Kegiatan	